

## **MINUTA** **SESIÓN N° 616 del 29 de octubre de 2025**

En la ciudad de Montevideo, a las 14:00 horas del día 29 de octubre de 2025 se reúne la Comisión Directiva del INEEd en las instalaciones del Instituto, con la presencia de Martín Pasturino, Celsa Puente y Javier Lasida. Participa en el tratamiento de los asuntos Carmen Haretche, Directora del Área Técnica. El acta es elaborada por Gabriela Volpi.

### **ASUNTO PREVIO:**

- Régimen de trabajo 24 y 31 diciembre, 2025

### **ASUNTOS A TRATAR:**

- 1 Acta de sesión N° 615 del 15 de octubre de 2025
- 2 Informe “Los facilitadores de gestión en centros María Espínola” Octubre 2025
- 3 Comunicación OPP: Negociación Salarial PPNoE
- 4 Contratación de especialista en necesidades educativas específicas - Aristas
- 5 Contratación de correctores-codificadores ítems abiertos Aristas 2025
- 6 Actualización de procedimiento de búsqueda de personal zafral para aplicadores y supervisores
- 7 Licencia anual reglamentaria 2026: convenio de fraccionamiento y pautas
- 8 Solicitud de licencia especial: Inés Méndez
- 9 Informe de auditoría interna junio -agosto 2025
- 10 Informe de ejecución presupuestal setiembre 2025
- 11 Reporte técnico “Informe comparativo Aristas Media y PISA 2022”
- 12 Reunión INEFOP
- 13 Mirador Educativo
- 14 Curso SQL
- 15 IEEUy 2023-2024 - Tomo I
- 16 IEEUy 2023-2024 – Tomo II

### **RESOLUCIONES**

#### **RESOLUCION N° 01/616/2025 – Acta de sesión N° 615 del 15 de octubre de 2025**

**Visto:** el Acta Sesión N° 615 del 15 de octubre de 2025; **la Comisión Directiva resuelve:**  
Aprobar el acta de la sesión.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCION N° 02/616/2025 – Informe “Los facilitadores de gestión en centros María Espínola” Octubre 2025**

**Visto:** la resolución 8/609/3035; **Considerando:** el informe “Los facilitadores de gestión en centros María Espínola” presentado; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar el informe “Los facilitadores de gestión en centros María Espínola”; ii) Autorizar sea enviado a la ANEP.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 03/616/2025 – Comunicación OPP: Negociación Salarial PPNoE**

**Visto:** la comunicación remitida por el equipo de trabajo de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, responsable de atender las negociaciones salariales vinculadas a Personas Públicas No Estatales en el ámbito del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social;

**Considerando:** i) que se han recibido las demandas no salariales presentadas por la Federación de Funcionarios de Instituciones Públicas No Estatales; ii) que está prevista la realización de una reunión en las oficinas de la mencionada Oficina de Planeamiento y Presupuesto con el objetivo de profundizar en estos temas; **la Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento de lo informado.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 04/616/2025 - Contratación de especialista en necesidades educativas específicas - Aristas**

**Visto:** i) el plan de trabajo para Aristas 2025 en cuanto a necesidades educativas específicas; ii) la solicitud del Área Técnica; **Considerando:** i) la lista de prelación vigente del llamado AT09-2024; ii) que Julia Córdoba quien es la candidata a contratar de acuerdo a la misma, cumple ampliamente con las condiciones requeridas y cuenta con una evaluación muy satisfactoria del trabajo realizado en el marco de las pruebas Aristas Media Piloto 2024; iii) que la modalidad de contratación propuesta está contemplada en el Procedimiento de Selección de Personal vigente; iv) que de acuerdo al informe Administrativo se requiere un refuerzo presupuestal para atender la mayor carga de casos detectada; v) que se incluye el informe administrativo en el que se detalla el nuevo monto y productos del contrato; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar la contratación directa de Julia Córdoba de acuerdo a las condiciones establecidas en los Términos de referencia del llamado AT09/2025 y al informe administrativo presentado en el día de la fecha, por el período comprendido entre el 17 de noviembre de 2025 y el 30 de enero de 2026 con un contrato por producto; ii) Autorizar el aumento presupuestal correspondiente y el traspaso de fondos necesarios desde el saldo general.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 05/616/2025 - Contratación de correctores-codificadores ítems abiertos Aristas 2025**

**Visto:** el plan de trabajo previsto para la Evaluación Nacional de Logros Educativos - Aristas Media 2025; **Considerando:** i) los términos de referencia presentados para la contratación de correctores/codificadores de ítems abiertos de Matemática y Lectura; ii) los fundamentos expuestos para la modalidad de contratación sugerida; iii) la lista de candidatos propuesta; **la Comisión Directiva resuelve:** Aprobar la contratación directa de Noelia Begueré, María José González, Federico Burguell y Teresa Pérez de acuerdo a las Condiciones establecidas para la contratación directa por producto para la corrección y codificación de ítems abiertos de Matemática o Lectura, aplicados en la Evaluación Nacional de Logros Educativos -Aristas Media 2025.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 06/616/2025 - Actualización de procedimiento de búsqueda de personal zafral para aplicadores y supervisores**

**Visto:** i) la Resolución N° 05/451/2022 por la cual se aprobó el Procedimiento de búsqueda de personal zafral para conformar el listado de aplicadores y supervisores; ii) la Resolución N° 04/511/2023 que actualizó dicho procedimiento; iii) la propuesta de nueva versión del procedimiento presentada por el Área de Capital Humano; **Considerando:** i) que la

experiencia reciente evidenció la necesidad de revisar y mejorar el procedimiento vigente; ii) que en ese marco se introdujeron cambios que configuran una nueva versión más ajustada a las necesidades actuales de la institución; iii) que la misma ha sido elaborada con aportes de la Unidad de Campo y aval del Asesor Legal; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar el “Procedimiento de búsqueda de personal zafral para aplicadores y supervisores – Versión 01/2025”; ii) Disponer su publicación en la Intranet y su puesta en vigencia inmediata; iii) Encomendar al Área de Capital Humano la difusión interna y el seguimiento de su aplicación. F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 07/616/2025 - Licencia anual reglamentaria 2026: convenio de fraccionamiento y pautas**

**Visto:** los criterios y normativa vigente para la fijación de licencias reglamentarias; **Considerando:** i) el informe presentado en el día de la fecha por la Sección Capital Humano; ii) en función de ello la propuesta de convenio de fraccionamiento de licencias para el año 2026; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Encomendar la firma del convenio para el fraccionamiento de la licencia anual reglamentaria del año 2026 con el personal, de acuerdo a los criterios planteados.

F-3; C-0; A-0

**La siguiente resolución 08/616/2025 es de carácter confidencial.**

**RESOLUCION N° 09/616/2025 - Régimen de trabajo 24 y 31 diciembre, 2025**

**Visto:** i) la Res. N° 10/575/2024 en la cual se estableció que dado que las instalaciones del Instituto permanecerían cerradas, la actividad laboral de los días 24 y 31 de diciembre se realizaría mediante teletrabajo en régimen de media jornada; **ii)** la necesidad de definir las jornadas laborales del 24 y 31 de diciembre para 2025; **Considerando:** los intercambios vertidos en sala; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Establecer que las oficinas del instituto permanecerán cerradas ambos días; ii) Disponer que las jornadas del 24 y 31 de diciembre de 2025 se consideren como asueto institucional.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 10/616/2025 - Informe de auditoría interna junio - agosto 2025**

**Visto:** el informe de auditoría interna de correspondiente a junio - agosto 2025 presentado por la firma Pignatta, Usal & Asociados; **Considerando:** i) la pertinencia del informe presentado; **la Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento del informe presentado. F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 11/616/2025 – Informe de ejecución presupuestal setiembre 2025**

**Visto:** el Informe de ejecución presupuestal a setiembre 2025 y detalle de pagos realizados por transferencia bancaria; **Considerando:** la pertinencia del informe presentado; **la Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento del informe mencionado.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 12/616/2025 – Reporte técnico “Informe comparativo Aristas Media y PISA 2022”**

**Visto:** el reporte técnico “Informe comparativo Aristas Media – PISA 2022”; **Considerando:** su vinculación con el Informe sobre el estado de la educación en Uruguay en proceso; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar el Reporte técnico “Informe comparativo Aristas Media – PISA 2022” incorporando los comentarios vertidos en sala; ii) Disponer su pase a la

Unidad de Comunicación y Articulación para edición y diseño y su posterior publicación en la web institucional en calidad de reporte técnico junto con el Informe sobre el estado de la educación en Uruguay 2023-2024; iii) Encomendar al equipo de autores que dada la relevancia técnica indaguen en posibles revistas académicas para una potencial publicación.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 13/616/2025 - INEFOP**

**Visto:** la información proporcionada por la directora del Área Técnica respecto a la reunión celebrada el 21 de octubre con representantes de INEFOP y la comunicación recibida respecto al proyecto PIAAC; **Considerando:** la importancia de los datos compartidos; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de lo informado; ii) Aprobar se continúe el intercambio con el propósito de avanzar en la concreción de convenios de cooperación.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N° 14/616/2025 – Mirador Educativo**

**Visto:** el Informe de actualización del Mirador Educativo al 15 de octubre de 2025 presentado por la Dirección de Área Técnica; **Considerando:** la relevancia de la información brindada; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento del Informe presentado; ii) Aprobar la implementación de los próximos pasos sugeridos en dicho documento.

F-3; C-0; A-0

Se acuerda que los temas N° 14, 15 y 16, se incluyan en el orden del día de la próxima sesión.

Sin más temas que tratar se levanta la sesión a las 17:00 hs.