

## MINUTA SESIÓN N° 614 del 8 de octubre de 2025

En la ciudad de Montevideo, a las 15:00 horas del día 8 de octubre de 2025 se reúne la Comisión Directiva del INEEd en las instalaciones del Instituto, con la presencia de Martín Pasturino, Celsa Puente y Javier Lasida. Participa en el tratamiento de los asuntos Carmen Haretche, Directora del Área Técnica. Para el tratamiento del punto N°8 se invita a participar a Natalia Rivera, responsable de la Sección Financiero-Contable. El acta es elaborada por Carolina Cohenar.

### **ASUNTOS PREVIOS:**

- Información sobre postulación a Convocatoria FSEd 2025 – propuesta sobre ausentismo en educación media

### **ASUNTOS A TRATAR:**

- 1 Acta de sesión N°613 del 01 de octubre de 2025
- 2 Nota recibida de INAEET - solicitud de reunión
- 3 Comunicación AFINEEd
- 4 Contratación de Aplicadores de campo Aristas Media
- 5 Términos de referencia aplicadores Aristas primaria 2025
- 6 Suplencia licencia maternal Elisa Borba y contratación de Maximiliano Sala Crist
- 7 Régimen horario del equipo de campo
- 8 Planificación estratégica 2025-2029
- 9 Plan operativo anual 2026
- 10 IEEUy 2024-2029 – Tomo II
- 11 Participación en Congreso EdulA - Andrea Rajchman
- 12 Actualización de procedimiento de búsqueda de personal zafral para aplicadores y supervisores
- 13 Informe de la participación en la Jornada “Didáctica e Investigación en Educación Universitaria de la Matemática: Desafíos y Abordajes Innovadores”

### **RESOLUCIONES**

#### **RESOLUCION N°01/614/2025 - Información sobre postulación a Convocatoria FSEd 2025 – propuesta sobre ausentismo en educación media**

**Visto:** 08/612/2025; **Considerando:** i) el planteo realizado en sala por parte de la Directora del Área Técnica y del Presidente de la Comisión Directiva; ii) que se evalúan diversos aspectos sobre la postulación a la convocatoria (equipo del proyecto, temas presupuestales, plan de trabajo); **La Comisión Directiva resuelve:** Encomendar a la Dirección del Área Técnica a dar respuesta al equipo de acuerdo a lo indicado en sala.  
F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°02/614/2025 – Acta de sesión N°613 del 01 de octubre de 2025**

**Visto:** el Acta Sesión N° 613 del 1 de octubre de 2025; **la Comisión Directiva resuelve:**

Aprobar el acta de la sesión.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°03/614/2025 - Nota recibida de INAEET - solicitud de reunión**

**Visto:** la comunicación recibida del INAEET (Instituto Nacional de Acreditación y Evaluación de la Educación Terciaria); **Considerando:** que se considera de gran relevancia la posibilidad de establecer las bases para un intercambio interinstitucional con el fin de evaluar posibilidades de trabajo colaborativo entre ambas partes; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Encomendar se contacte a INAEET para coordinar la reunión solicitada.

F-3; C-0; A-0

**La siguiente resolución N° 04/614/2025 es de carácter confidencial.**

**RESOLUCION N°05/614/2025 - Contratación de Aplicadores de campo Aristas Media**

**Visto:** la Resolución N° 03/607/2025 por la cual se aprobaron los Términos de referencia, las condiciones y la modalidad de contratación de aplicadores de campo para la Definitiva Aristas media 2025; **Considerando:** i) que se ha culminado el proceso de identificación y selección conforme al procedimiento autorizado y a la lista de prelación del Registro Permanente vigente; ii) que se presenta por parte de Capital Humano la nómina de candidatos a contratar; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar la nómina de aplicadores de campo contratados para la aplicación de Aristas media 2025 integrada por: Sandra Mello, Juan Pintos, Soledad Henderson, Alexandra Molina, Araceli Baptista, Silvana Gómez, Alicia Lezama, Elida Valejo, Patricia Rebagliatti, Federico Peluffo, Jacqueline Patrón, Gael Fernández, Claudia Santos, Giovanna Fullentise, Claudia Pombo, Micaela Correa, Natalia Martínez, Martín Méndez, Katerina Caraballo, Adriana Ottasso, Constanza Ossandon, Patricia Domínguez, Viviana Arocena, Victoria Silvera, Lucia Rodríguez, Andrea Cortizo, Gimena Godoy, Anait Crampton, Cecilia Pisciottano, Alisson Isarrualde, Fernanda Ariztegui, Ana Cabrera, Stefany Bentancur, Ángela de Freitas, Alex Carnebia, Patricia Boussard, Leticia Berrondo, Marcela Spalvier, Virginia Rañales, Luisina Moreira Pagola, Johana Alvez, Ma. Elsa Martínez, Gabriel Ferreira, Ximena Mazzetti, Rosario Cabral, Mauricio Arévalo, Diana Jontaz, Silvia Lima, Fabiana de León, Mariana Berro, Evelyn Vilanova, Camila Cazet, Elizabeth Soto, Ma. Joaquina Escobar, Claudia Larrosa, Rocío Britos, Stella Gálvez, Margarita Baptista, Germán Santos, Vivian López, Lucía Fernández, Federica Martínez, Valeria Santana, Ma. Serena Viéitez, Paola Boschnakoff, Valeria Gularte, Catalina Wins, Sofía Villarreal, Morella Miraballes, Sheila Gómez, Leonor Cetraro, Ana Willat, José Silvera, Pablo Ibáñez, Mathias Stefanoli, Pablo Tourreilles, Aline Meneses, Trilce Medina, Gabriela De León, Santiago Roca, Marcelo Fumeaux, Andrés Corona, Heidi Cantero, Gloria Moreno, Graciela Malzoni, Magdalena Conde, Laura Scotti, Victoria Da Cuña, Ma. Susana Guliermone, Rony Sosa, Juan Dutra, Anakaren Rodríguez, Hilda Benítez, Yesica Rodríguez, Agustina Giménez, Viviana Souza, Esteban Russi, Meggi Márquez, Lorena Gómez, Ariel Godoy, Santiago Tafernaberry, Daiana Pilatti, Romina Paiva, Evangelina Bordenave, Ana Lian Vetey, Elizabeth Comorio, Pamela Acosta, Micaela Palacios, Lucia De San Luis, Salete Pereira, Santiago

Rodríguez, Jacqueline Ferreira, Gloria Modernell, Noelia Borges, Agustina Pintado.  
F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°06/614/2025 - Términos de referencia aplicadores Aristas primaria 2025**

**Visto:** el plan de trabajo previsto para Aristas primaria 2025; **Considerando:** i) los informes de Capital humano y Dirección del Área Técnica sobre las características del operativo de campo y la modalidad de identificación de candidatos propuesta; ii) los Términos de referencia Condiciones para la contratación de aplicadores de campo para el Piloto de Aristas primaria 2025 (Por producto); iii) la modalidad de identificación de candidatos propuesta; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de lo informado; ii) Aprobar los Términos de referencia Condiciones para la contratación de aplicadores de campo para el Piloto de Aristas primaria 2025 (Por producto); iii) Autorizar la identificación de candidatos a partir del listado de aplicadores contratados para el operativo de Aristas media que cuenten con una buena valoración de su desempeño y a partir de la tabla de ordenamiento del registro vigente de aplicadores de campo; iv) Autorizar la contratación de la cantidad de aplicadores que determine el equipo de campo, según las necesidades del operativo; v) Autorizar a Gabriela Saraibe, responsable de Capital Humano, a la firma de los contratos correspondientes; vi) Solicitar se presente un informe a la Comisión Directiva al final del proceso.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°07/614/2025 - Suplencia licencia maternal Elisa Borba y contratación de Maximiliano Sala Crist**

**Visto:** i) el planteo realizado por la Dirección del Área Técnica; ii) el informe administrativo al respecto del mismo; **Considerando:** i) la necesidad de cubrir la licencia maternal y medio horario de Elisa Borba durante su licencia maternal y horario de lactancia con el fin de garantizar la continuidad de las actividades previstas para el período en correspondiente; ii) la propuesta de contratación presentada y el Currículum Vitae del candidato; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar las Condiciones para la contratación directa de un Investigador C a término para Aristas; ii) Autorizar la contratación a término de Maximiliano Sala Crist a partir del 6/11/2025 y hasta el 30/11/2026 en calidad de investigador C con una carga horaria de 30 horas semanales en las condiciones establecidas en los términos de referencia.

F-3; C-0; A-0

**La siguiente resolución N°08/614/2025 es de carácter confidencial.**

**RESOLUCION N°09/614/2025 - Participación en Congreso EduIA - Andrea Rajchman**

**Visto:** lo informado por la Dirección del Área Técnica acerca de la participación de Andrea Rajchmann en el Congreso EduIA que tendrá lugar en Montevideo entre el 14 y 15 de octubre; **Considerando:** i) la pertinencia de lo informado; ii) el informe de Capital Humano y Administración en cuanto al registro de horas; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de lo informado.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°10/614/2025 - Informe de la participación en la Jornada “Didáctica e Investigación en Educación Universitaria de la Matemática: Desafíos y Abordajes Innovadores”**

**Visto:** la Res. N°10/611/2025; **Considerando:** el informe sobre la participación presentado en el día de la fecha; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de lo informado.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCION N°11/614/2025 - Planificación estratégica 2025-2029**

**Visto:** la propuesta de planificación estratégica presentada; **Considerando:** las sugerencias, comentarios y aportes que se intercambian entre los integrantes de la Comisión Directiva y la Dirección del Área Técnica; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Encomendar se realicen los ajustes al documento de acuerdo a los comentarios realizados en sala y solicitar se ingrese la versión ajustada para su consideración y aprobación en una próxima sesión.

F-3; C-0; A-0

Se acuerda que los temas N°9, 10 y 12 se incluyan en el orden del día de la próxima sesión.

Sin más temas que tratar se levanta la sesión a las 17:35 hs.