

MINUTA

SESIÓN N° 340 del 17 de febrero 2020

En la ciudad de Montevideo, a las 14:13 horas del día 17 de febrero de 2020 en el auditorio del INEEEd se reúne la Comisión Directiva con la presencia de Alex Mazzei, Alejandro Maiche y Limber Santos. Marcelo Ubal falta con aviso por estar en funciones por la UTEC. El acta es realizada por Leticia Lamaita.

1. Informe de Presidencia

- 1.1. Acuerdo para cambio de fecha: sesión del lunes 24 de febrero (carnaval)
- 1.2. Continuar con Acuerdo con DIEE
- 1.3. Presentación de USI de dos productos: SIGPS e Inventario Base de datos del INEEEd - 2 de marzo

2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

- 2.1. Acta Sesión N° 339 - 10 de febrero de 2020

3. ASUNTOS PREVIOS

- 3.1. Restructura: Se recibe a Patricia Álvarez 14.30 horas

4. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN

- 4.1. UAIP: declaración semestral
- 4.2. **Recursos humanos**
 - 4.2.1. Conformación del equipo de estadística
 - 4.2.2. Consolidación equipo de pruebas: incremento de horas y coordinación con CFE
 - 4.2.3. Extensión de contrato Agustina Terzaghi (Auxiliar Administrativa)
 - 4.2.4. Llamado a concurso AT08/2019 - Selección de un asistente de campo permanente - Ampliación de información e Informe de disponibilidad
- 4.3. **Tomar conocimiento**
 - 4.3.1. Instrumento Regulación Emocional MESACTS
- 4.4. **Capacitación recursos humanos**
 - 4.4.1. Concurso Manos en la Data - Uruguay 2020
 - 4.4.2. Curso Economía del Comportamiento para mejores Políticas Públicas.
- 4.5. Ampliación de información por publicación de artículos en revistas arbitradas.

5. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN

- 5.1. Evaluación de desempeño de directora de la UEAP
- 5.2. Plan de desarrollo de USI
- 5.3. Informe sobre compensaciones Dirección Administrativa
- 5.4. Protocolo sobre el proceso de construcción, aprobación y difusión de los informes (planificación del proceso del informe)

6. ASUNTOS PENDIENTES

- 6.1. Ratificación del Convenio FSEd y plan de trabajo
- 6.2. Procedimiento para la comunicación de los miembros de la Comisión Directiva con los funcionarios del INEEEd
- 6.3. Mecanismo para la preparación y publicación del boletín externo

RESOLUCIONES

RESOLUCIÓN 01/340/2020.- Cambio de fecha sesión 24 de febrero

Visto: que la próxima sesión de Comisión Directiva coincide con el feriado de carnaval

Considerando: la disponibilidad de los miembros de la Comisión Directiva
La Comisión Directiva resuelve: cambiar la sesión del lunes 24 para el **miércoles 26 de febrero desde las 14:30 horas**
F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 02/340/2020.- Continuar con Acuerdo con DIEE

Visto: la Resolución N° 28 (Acta 1) recibida desde la ANEP
La Comisión Directiva resuelve: a) Agradecer la comunicación de la resolución;
b) tomar conocimiento de la misma
F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 03/340/2020.- Acta Sesión N° 339 - 10 de febrero de 2020

Visto: el Acta Sesión N° 339 - 10 de febrero de 2020
La Comisión Directiva resuelve: aprobar el acta
F-3; C-0; A-0

Se acuerda comenzar los Asuntos con Proyecto de Resolución del último al primero para su tratamiento.

RESOLUCIÓN 04/340/2020.- Ampliación de información por publicación de artículos en revistas arbitradas

Visto: que la dirección de Área Técnica cumplió con remitir lo solicitado por Resolución N° 09/327/2019;
Considerando: i) las consideraciones realizadas en el documento de ampliación de información; ii) el aporte para establecer un procedimiento sobre publicación de artículos en revistas arbitradas;
La Comisión Directiva resuelve: a) Autorizar la utilización de la información de producción del INEEd para la elaboración de los artículos: *“To teach or not to teach: understanding negative selection into the teaching profession”* autoría de Seijas, María Noe y Viñas, Jennifer; y *“Oportunidades de Aprendizaje”* autoría de Borba, Elisa; Emery, Cecilia; Haretche, Carmen; Méndez, Inés; Moreno, Leonardo y Reigosa, Vivian, en las revistas arbitradas sugeridas.
F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 05/340/2020.- Curso Economía del Comportamiento para mejores Políticas Públicas

Visto: la comunicación de la Dirección del Área Técnica;
Considerando: el interés institucional y la pertinencia de que representantes del equipo técnico del INEEd participen en el curso online Economía del Comportamiento para mejores Políticas Públicas, organizado por el INDES del BID a realizarse entre el 18 de febrero y el 31 de marzo del corriente año insumiendo una carga horaria de tres horas semanales;
La Comisión Directiva resuelve: a) Tomar conocimiento de la participación de Gonzalo Dibot, Guadalupe Goyeneche, Sofía Mannise y Carmen Haretche; b) Ofrecer la posibilidad de realizarlo al resto de los directores de unidades.
F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 06/340/2020.- Concurso Manos en la Data - Uruguay 2020

Visto: la información presentada por la Dirección del Área Técnica;
Considerando: la pertinencia de la información;
La Comisión Directiva resuelve: Tomar conocimiento de la presentación por parte del equipo técnico en el concurso Manos en la Data convocado por la CAF, AGESIC e ICT4V.
F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 07/340/2020.- Instrumento Regulación Emocional MESACTS

Visto: el informe técnico “Escala de regulación emocional RE-MESACTS”;

Considerando: la relevancia y pertinencia del mismo para las líneas de INEEd;

La Comisión Directiva resuelve: i) Tomar conocimiento del informe “Escala de regulación emocional RE-MESACTS” de fecha 6 de febrero del corriente; ii) Tomar conocimiento de la incorporación de esta temática al relevamiento piloto de Aristas media.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 08/340/2020.- Llamado a concurso - Selección de un asistente de campo permanente

Visto: que se ha detectado la necesidad de conformar un equipo de campo;

Considerando: i) el proceso de análisis de estructura que el Instituto está llevando a cabo junto a la ONSC; ii) las fundamentaciones de la Dirección Ejecutiva y la Dirección del Área técnica acerca de la necesidad de contar con cargos permanentes para dicho equipo; iii) la disponibilidad presupuestal del cargo informada por el área administrativa

La Comisión Directiva resuelve: i) Autorizar la realización del llamado para la contratación de un asistente de campo en forma permanente, de acuerdo a los términos de referencia establecidos para la función, incluyendo las sugerencias de modificación vertidas en sala. ii) Autorizar la integración del tribunal de selección con Gimena Rodríguez; Mariana Castaings y el miembro externo que resulte seleccionado de acuerdo al procedimiento establecido según Res. N° 07/300/2019.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 09/340/2020.- Extensión de contrato Agustina Terzaghi (Auxiliar Administrativa)

Visto: la solicitud realizada por la Dirección Administrativa;

Considerando: i) que es necesario contar con apoyo administrativo adicional – en especial para los operativos de campo - según los compromisos asumidos para el plan de trabajo 2020; ii) la evaluación de desempeño altamente satisfactoria de la Auxiliar Administrativa Agustina Terzaghi; iii) el financiamiento con fondo externos,

La Comisión Directiva resuelve: i) Autorizar la extensión de contrato de Agustina Terzaghi, Auxiliar Administrativo desde el 15 de marzo hasta el 31 de diciembre 2020.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 10/340/2020.- Consolidación equipo de pruebas: incremento de horas y coordinación con CFE

Visto: la solicitud realizada por la Dirección del Área Técnica en relación a la conformación y consolidación del equipo de pruebas de Aristas;

Considerando: i) que es de interés de la Comisión Directiva dotar al equipo de pruebas de Aristas con los recursos necesarios para el cumplimiento de los planes de trabajo teniendo en cuenta los compromisos asumidos para 2020 en relación a Aristas;

La Comisión Directiva resuelve: i) Autorizar el aumento de carga horaria de 20 a 30 horas semanales para Gustavo Bentancor a partir del 1° de marzo de 2020. ii) Autorizar el aumento de carga horaria de 20 a 30 horas semanales para Eliana Lucían a partir del 1° de julio de 2020. iii) Autorizar el aumento de carga horaria de 30 a 35 horas semanales para Andrea Rajchman a partir del 1° de marzo de 2020.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 11/340/2020.- Conformación del equipo de estadística

Visto: i) la renuncia de Leonardo Moreno presentada el pasado 27 de enero; ii) la necesidad de completar a la brevedad el equipo de estadística;

Considerando: i) que se encuentra en curso el llamado AT09/2019 para la selección de un investigador B que integre el equipo mencionado en el Visto;

La Comisión directiva resuelve: Autorizar se utilice el llamado AT09/2019 para la

selección de dos personas para ocupar los cargos de Investigador B en las condiciones establecidas en los términos de referencia del llamado.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 12/340/2020.- UAIP: declaración semestral

Visto: la obligación de presentar en la primera quincena de febrero un informe semestral actualizado detallando la información reservada;

Considerando: las sugerencias recibidas,

La Comisión Directiva resuelve: i) Ampliar la resolución n° 1 del Acta de la sesión 64 del 6 de noviembre de 2013 declarando con carácter confidencial los relevamientos de carácter piloto que realice el Instituto con el objetivo de construir instrumentos válidos de medición, ii) Declarar con carácter reservado el *Banco de Ítems del INEE* hasta el 28/02/2023 renovándose trianualmente de acuerdo a cada ciclo de evaluación según la clasificación de ítems establecida en la resolución n° 4 del Acta de la sesión 198 del 8 de febrero de 2017 y ratificada en la resolución n° 2 del Acta de la sesión 234 del 8 de noviembre de 2017; iii) Encomendar a la Presidencia la remisión del Informe semestral actualizado a la Unidad de Acceso a la Información Pública incluyendo los documentos mencionados.

F-3; C-0; A-0

Siendo las 16:50 horas, se recibe a Patricia Álvarez para el tratamiento del punto 3.1

RESOLUCIÓN 13/340/2020.- Avances en el proceso para la reestructura organizacional del INEE

Visto: el informe presentado en sala por Patricia Álvarez sobre el proceso interno de reestructura;

Considerando: las recomendaciones de la Comisión de reestructura del instituto;

La Comisión Directiva resuelve: i) Tomar conocimiento de las dificultades de la ONSC para acompañar al equipo del INEE durante el mes de febrero; ii) Sostener el equipo de trabajo de la Comisión de reestructura; iii) Encomendar a dicha Comisión a avanzar en las fichas órgano y las fichas de cargo en la versión técnica; iv) Ampliar el análisis de adecuación de funcionarios a los perfiles de cargos, de los compensados a todos los funcionarios del Instituto.

F-3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 14/340/2020.- Evaluación de desempeño de directora de la UEAP

Visto: las condiciones establecidas por contrato;

Considerando: el informe de evaluación de desempeño presentado por la Dirección del Área Técnica;

La Comisión Directiva resuelve: i) Tomar conocimiento del informe de evaluación de desempeño realizado por la Dirección del Área Técnica; ii) Efectivizar en su cargo a Vivian Reigosa.

F-3; C-0; A-0

Se acuerda que los puntos 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 6.2, 6.3 pasen a la próxima sesión.

Siendo las 18:15 horas, se levanta la sesión.