

## COMISION DIRECTIVA

**Sesión n° 109 del 17/12/2014**

### ACTA

En la ciudad de Montevideo, a las 14:00 horas del 17 de diciembre de 2014 en el INEEEd sesionó la Comisión Directiva con la presencia de Alex Mazzei, Andrés Peri, María Inés Vázquez, Carmen Caamaño. Participan, también Panambi Abadie, Federico Rodríguez y Carmen Haretche en calidad de Equipo en funciones de Dirección Ejecutiva (DE). En la secretaria de actas participa Carolina Cohenar. Se retira A. Peri e ingresa Marcelo Ubal.

### ORDEN DEL DIA

**1.- Lectura y aprobación del Acta de sesión 108 – 03/12/214**

**2.- Informe de la Presidenta:**

- Convocatoria a expertos para consultoría de análisis organizacional para re-estructura.
- Asistencia de integrantes de Comisión Directiva al COLMEE 2015
- Informe reunión con Paulo Santiago. Documento para OCDE Cecilia LLambí.
- Calendario de reuniones Comisión Directiva: próximas sesiones.

**3.- Área Técnica:**

- Compromiso de Gestión 2014: Cumplimiento de metas al 30-11-2014.
- Presentación de ejecución presupuestal 2014.
- Compromiso de Gestión 2015: Borrador del documento CDG 2015.
- POA 2015.
- Ampliación contrato de G.Valverde para seminario y año sabático
- Propuesta para cooperación de evaluación en Paraguay: C. Haretche.



#### 4.- Área Administrativa:

- ✓ Resolución de contratación de pasante PEL.
- ✓ Extensión horaria de Jessica Flores.
- ✓ Propuesta de la UEI para promoción de personal.

### RESOLUCIONES

1. Atento a lo informado se aprueban los siguientes documentos referentes al cumplimiento de las metas del Compromiso de Gestión 2014 entre el INEEd y el Poder Ejecutivo que se indican:

META	DOCUMENTO
6	Informe preliminar de documento de metodología INEEd para evaluación de la implementación e impacto de programas educativos.
11	Informe de la Dirección Ejecutiva sobre evaluación del personal del INEEd realizadas a través del nuevo sistema de evaluación del desempeño.
12	Documento de flujo de fondos cerrado del año 2014 con datos reales hasta 31 de octubre y proyección de flujo de fondos para el año 2015.

2. Atento a lo informado, se toma conocimiento de los siguientes documentos referentes al cumplimiento de la metas del Compromiso de Gestión 2014 entre el INEEd y el Poder Ejecutivo que se indican:

META	DOCUMENTO
3	Informe nacional sobre la eficacia en el uso de los recursos educativos.
4	Documento propositivo sobre sistema nacional de evaluación de aprendizajes. Seminario técnico especializado sobre evaluación de aprendizajes.
7	Documento propositivo sobre lineamientos para la mejora de estadísticas educativas existentes y sistema de indicadores educativos del INEEd

3. Atento a lo informado, se toma conocimiento del desarrollo de las siguientes actividades o acciones referentes al cumplimiento de las metas del Compromiso de Gestión 2014 entre el INEEd y el Poder Ejecutivo que se indican:

META	ACCION/ACTIVIDAD
1	Publicación del informe sobre el Estado de la Educación en el Uruguay en formato papel, ebook, aplicación web y realización de un seminario de presentación pública del informe.
9	Elaboración de once módulos de materiales informativos multimedia para apoyar procesos de formación sobre evaluación de aprendizajes en el aula (cada módulo contendrá al menos seis herramientas, como ser, presentaciones, videos, foros, documentos para lectura).
10. Meta final	Publicación de resultados de los grupos docentes a ser financiados por un fondo concursable para el desarrollo de propuestas de evaluación en el aula.

4. Aprobar el presupuesto correspondiente al ejercicio 2015 y remitirlo al Tribunal de Cuentas de acuerdo a lo establecido en el Literal C) del artículo 159 del TOCAF.

5. Aprobar el Plan Operativo Anual 2015 presentado por el equipo en funciones de Dirección Ejecutiva en general.

6. Aprobar la realización del taller interno sobre estudios longitudinales a cargo del Dr. Gilbert Valverde en el próximo mes de febrero con las modificaciones propuestas por el equipo en funciones de Dirección Ejecutiva según Memo CdDE058\_2014.

7. Aprobar la colaboración del INEEd al programa de formación en evaluación educativa a brindar por FLACSO en Paraguay a través de la participación de Carmen Haretche de acuerdo a propuesta presentada por el equipo en funciones de Dirección Ejecutiva según Memo CdDE059\_2014 encomendando la confección de un acuerdo institucional que formalice dicha colaboración.

8. Atento a lo solicitado e informado por la Directora del Área Administrativa, contratar a Elizabeth Nicola para la prestación de tareas por parte del becaria en el cargo de recepcionista dentro del Área Administrativa del instituto en el marco del programa de primera experiencia laboral (Ley N° 19133) en un régimen de treinta horas semanales





**INEEd**

Instituto Nacional de  
Evaluación Educativa

9. Atento a lo solicitado e informado por la Directora del Área Administrativa, Jessica autorizar una extensión horaria de 25 a 40 horas semanales a la Sra. Jessica Flores a partir del 1 de enero de 2015 y con carácter definitivo.

10. Atento a lo solicitado por el Director de la UEI, disponer la conformación de una comisión evaluadora integrada por Carmen Haretche, Mariana Castaings y Beatriz Picaroni para analizar las promociones de las dos integrantes de la UEI, Jennifer Viñas y Cecilia Emery.

Siendo las 18:30 hs. se levanta la sesión en el día de la fecha.

