

Comisión Directiva

Sesión n° 105 del 12/11/2014

ACTA

En la ciudad de Montevideo, a las 14:00 horas del 12 de noviembre de 2014 en el INEEEd sesionó la Comisión Directiva con la presencia de Alex Mazzei, Carmen Caamaño, Andrés Peri y María Inés Vázquez. Participa, también, Panambi Abadie en la secretaría de actas.

ORDEN DEL DIA

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión n° 104 del 5 de noviembre de 2014.
2. Formalización de las renunciaciones de Pedro Ravela y Leticia Ogues.
3. Reunión con el Equipo de trabajo: presentación del plan de trabajo.
4. Asuntos técnicos
 - 4.1. Plan de presentación del IEEuy.
 - 4.2. Extensión del contrato de Melisa Hernández y ampliación de la dedicación horaria de Cecilia Llambí.
 - 4.3. Informe de la Comisión Evaluadora que entendió en el llamado a la contratación de un consultor (llamado AT 03/2014) para el proyecto "Revisión de indicadores y fuentes para el sistema de monitoreo del INEEEd". Se recomienda la contratación de la Dra Verónica Filardo.
 - 4.4. Consideraciones sobre el año sabático del Profesor Gilbert Valverde.
5. Asuntos administrativos
 - 5.1. Área Administrativa comunica culminación de obras de ampliación.
 - 5.2. Área administrativa solicita que se autorice la convocatoria a la constitución de un cuadro de suplencias de personal administrativo.

RESOLUCIONES

1. Atento a lo solicitado e informado por la Dirección Ejecutiva, prorrogar el plazo de la contratación a término de Melissa Hernández, investigador C, 20 horas semanales para desempeñar tareas en el proyecto de OECD- "Review on Policies to Improve the Effectiveness of Resource Use in Schools" a partir del día 8 de diciembre de 2014 y hasta el 31 de mayo de 2015.

2. Atento a lo solicitado e informado por la Dirección Ejecutiva, ampliar de 20 a 30 horas semanales a la dedicación horaria establecida en el contrato celebrado con la consultora Cecilia Llambí para asesorar y apoyar a INEEEd en el marco del Proyecto de OCDE denominado “*Review of Policies to Improve the Effectiveness of Resource Use in Schools*”, a partir del día de la fecha y hasta la terminación del contrato.

3. Atento a lo informado y recomendado por la Comisión Evaluadora que entendió en el llamado AT 03/2014 contratar a Verónica Filardo como Consultora para el proyecto “Revisión de indicadores y fuentes para el sistema de monitoreo del INEEEd” en las condiciones establecidas en los términos de referencia del respectivo llamado.

4. Atento a lo informado por la Directora del Área Administrativa acerca de la terminación de las obras de ampliación de las instalaciones del INEEEd:

a. expresar el beneplácito de la Comisión Directiva por el resultado obtenido y por el valioso apoyo recibido desde la Dirección de Obras y Servicios del Ministerio de Educación y Cultura que tuvo a su cargo el asesoramiento integral en el tema; y

b. encargar a la Presidenta de la Comisión Directiva a que encamine una nota de agradecimiento al Sr Ministro.

5. Atento a lo solicitado por la Directora del Área Administrativa y a las consideraciones realizadas en sala, aprobar la convocatoria a la constitución de un cuadro para cubrir vacantes y suplencias de personal con un perfil de Auxiliar Administrativo C (nivel de ingreso).

6. Atento a la nota presentada por Leticia Ogues Carusso en la que expresa su voluntad de renunciar al cargo de Directora de la Unidad de Comunicación, aceptar dicha renuncia y agradecer los servicios prestados.

7. Tomar conocimiento de la nota presentada por Pedro Ravela en la que formaliza su renuncia al cargo de Director Ejecutivo y aceptar dicha renuncia, quedando pendiente la fecha en la que la misma se hará efectiva.

8. Tomar conocimiento de la nota presentada por Ana María Tello a esta Comisión Directiva en el día de la fecha y, en base a las consideraciones realizadas en sala, agradecer la misma y confirmar la resolución Nro. 8 de la sesión 104 del día 5 de noviembre de 2014.

