

## **MINUTA**

### **SESIÓN N° 440 del 22 de febrero 2022**

En la ciudad de Montevideo, a las 14:32 horas del día 22 de febrero de 2022 por videoconferencia se reúne la Comisión Directiva del INEEEd con la presencia de Javier Lasida, Guillermo Fossati y Pablo Caggiani. El acta es realizada por Leticia Lamaita.

#### **1. ASUNTOS PREVIOS**

#### **2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

**2.1.** Acta de la Sesión N° 439 del 08 y 10 de febrero de 2022

#### **3. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN.**

**3.1.** Proyectos 2022 para ANEP

**3.2.** Propuesta de monitoreo y evaluación de Centros María Espínola: Presupuesto y contratación asociada

**3.3.** Reportes Aristas 2020 ajustados s/intercambio con CD

**3.4.** Ajustes Aristas 2022: Contratación de Julia Córdoba

**3.5.** Reunión con ANEP por tema Currículo

**3.6.** Licencia maternal Inés Méndez

#### **4. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN**

### **RESOLUCIONES**

#### **RESOLUCIÓN 01/440/2022.- Acta de la Sesión N° 439 del 08 y 10 de febrero de 2022**

**Visto:** el Acta Sesión N° 439 – 08 y 10 de febrero de 2022;

**La Comisión Directiva resuelve:** aprobar el acta.

F-3; C-0; A-0

Se invita a participar de la sesión a la directora de AT para el tratamiento de todos los temas y a la directora administrativa para el tratamiento de los puntos 3.2, 3.4 y 3.6

#### **RESOLUCIÓN 02/440/2022.- Proyectos 2022 para ANEP**

**Visto:** el documento presentado por la Dirección del Área Técnica que da cuenta de los proyectos 2022 a ser ejecutados para ANEP;

**Considerando:** i) que la ANEP, en punto 5 del acta N° 38 correspondiente al Expediente 2021-25-1-004260 solicita se presente un informe detallado de los proyectos que se implementarán; ii) que por resolución N° 04/430/2021 se aprobó la firma de Convenio Específico entre ANEP e INEEEd;

**La Comisión Directiva resuelve:** a) Aprobar el documento presentado por la Dirección del Área Técnica; b) Autorizar sea remitido a ANEP un documento con la descripción de los proyectos; c) Incorporar a la propuesta del CDG 2022 la *Meta 4 “Monitoreo y propuesta de evaluación de centros María Espínola”*

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 03/440/2022.- Propuesta de monitoreo y evaluación de Centros María Espínola: Presupuesto y contratación asociada**

**Visto:** i) El convenio suscrito con la ANEP para regular las actividades a realizar en conjunto entre las cuales está previsto “desarrollar acciones de apoyo, en coordinación con ANEP, para el monitoreo, seguimiento y evaluación los Centros María Espínola”; ii) la Propuesta de monitoreo y evaluación de Centros María Espínola enviada a la ANEP según Res. N°

09/418/2021; iii) el Oficio N° 082/2022 de ANEP en el cual da respuesta solicitando la elaboración del presupuesto de las alternativas de evaluación contempladas en la propuesta presentada;

**Considerando:** i) que la Dirección del Área Técnica y la Dirección del Área Administrativa han elaborado el presupuesto que se presenta en el día de la fecha; ii) el intercambio mantenido en sala y la necesidad de profundizar al respecto.

**La Comisión Directiva resuelve:** Postergar el punto, hasta recibir la información para profundizar sobre los puntos intercambiados en sesión.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 04/440/2022.- Reportes Aristas 2020 ajustados s/intercambio con CD**

**Visto:** lo resuelto según Res. N° 5/434/2021;

**Considerando:** que se presentan los reportes referidos en la misma dando cuenta de los ajustes realizados;

**La Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de los ajustes realizados en el Reporte: Las escuelas en un año de pandemia: infraestructura, contexto, clima barrial y participación en programas educativos y el Reporte: La Comunidad Docente en 2020. Comunidad profesional y liderazgo escolar en los centros educativos durante la pandemia. ii) Autorizar su envío a la ANEP.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 05/440/2022.- Ajustes Aristas 2022: Contratación de Julia Córdoba**

**Visto:** el plan de trabajo establecido para Aristas 2022;

**Considerando:** i) la necesidad de realizar algunos ajustes al plan establecido y de contratar un consultor para brindar tareas de apoyo al equipo del INEEd que se encuentra realizando la adaptación de fichas e instrumentos que contienen información de estudiantes con necesidades especiales; ii) el expertise específico de la candidata propuesta y la disponibilidad de realización del trabajo en los términos requeridos; iii) que la candidata tuvo un buen desempeño en el piloto de Aristas Primaria 2019, 2020 y la evaluación de la Red Mandela que se hizo para UNICEF; y Aristas 2021;

**La Comisión Directiva resuelve:** i) Autorizar la contratación por producto de la Lic. Julia Córdoba en las condiciones establecidas en los términos de referencia definidos específicamente para la contratación. ii) Tomar conocimiento del informe económico presentado por la Directora del Área Administrativa; iii) Autorizar el uso de los fondos informados a tomar del saldo general.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 06/440/2022.- Reunión con ANEP por tema Currículo**

**Visto:** lo informado por la Dirección del Área Técnica acerca de la reunión mantenida en ANEP por tema currículo.

**Considerando:** la pertinencia de lo informado;

**La Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento de lo informado

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 07/440/2022.- Licencia maternal Inés Méndez**

**Visto:** la solicitud para dar cobertura al cargo que ocupa Inés Méndez en el Área Técnica durante su licencia maternal;

**Considerando:** i) que se constata la necesidad de dar cobertura al cargo para no afectar el desarrollo de las actividades previstas para 2022; ii) el informe de la Dirección del Área Administrativa en el cual se informa acerca de los fondos necesarios y su origen y propone una modalidad de contratación posible;

**La Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de lo informado por la Dirección del Área Administrativa; ii) Autorizar la modalidad de contratación propuesta como lista corta para la identificación de un candidato a ocupar un cargo de Investigador C a término; iii) Autorizar el uso de los fondos informados a tomar del saldo general para tales fines.

F-3; C-0; A-0

Se acuerda que, por el feriado de carnaval, la próxima sesión se realizará el jueves 03 de marzo.

Siendo las 16:50 horas se levanta la sesión.