

## **MINUTA**

### **SESIÓN N° 465 del 23 de agosto 2022**

En la ciudad de Montevideo, a las 14:30 horas del día 23 de agosto de 2022 por videoconferencia se reúne la Comisión Directiva del INEEd con la presencia de Javier Lasida, Guillermo Fossati y Pablo Caggiani. El acta es realizada por Carolina Cohenar

#### **1. ASUNTOS PREVIOS**

#### **2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

2.1. Acta de la Sesión N° 464 del 16 de agosto de 2022

#### **3. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN**

- 3.1. Actualización 1er y 2do informes de monitoreo CME
- 3.2. Propuesta INEEd 19/8/2022– Evaluación Centros María Espínola
- 3.3. Informe de monitoreo POA: primer semestre 2022
- 3.4. Solicitud de capacitación – Carmen Haretche
- 3.5. Listado completo de convenios y acuerdos institucionales para actualización en web
- 3.6. Informe de ejecución presupuestal a julio 2022
- 3.7. Informe de pagos realizados a julio 2022
- 3.8. Informe de uso de celulares a julio 2022

#### **ASUNTOS A CONSIDERACIÓN**

3.9. Pruebas de certificación universitaria para docentes. Actividades y recursos necesarios

#### **4. ASUNTOS PENDIENTES**

### **RESOLUCIONES**

#### **RESOLUCIÓN 01/465/2022 - Acta de la Sesión N° 464 del 16 de agosto de 2022**

**Visto:** el Acta Sesión N° 464 – 16 de agosto de 2022; **La Comisión Directiva resuelve:**

i) Aprobar el acta de la sesión.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 02/465/2022 - Actualización 1er y 2do informes de monitoreo CME**

**Visto:** i) el plan de trabajo previsto para evaluación de Centros María Espínola 2022; ii) la Res. 11/463/2022 y la Res. 5/458/2022; **Considerando;** que en función de lo intercambiado en sesiones anteriores se presentan: a) el informe ampliatorio del primer informe de monitoreo y; b) el informe ampliatorio del segundo informe de monitoreo; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de la actualización del primer informe de monitoreo de la evaluación de Centros María Espínola: Sistematización y teoría del cambio; ii) Tomar conocimiento de la actualización del Segundo Informe de avance del proceso de monitoreo de los Centros María Espínola al 19/8/2022.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 03/465/2022 - Propuesta INEEd 19/8/2022– Evaluación Centros María Espínola**

**Visto:** la Resolución Ad-Referéndum N°01/2022; **Considerando:** i) el plan de trabajo trazado por el INEEd respecto de la evaluación de CME; ii) que en el día de la fecha se presenta la propuesta del INEEd remitida a la ANEP de acuerdo al plazo establecido; iii) que la propuesta contempla los acuerdos alcanzados con la ANEP en este sentido; **la Comisión Directiva resuelve:** Refrendar lo resuelto por el Presidente de la Comisión Directiva según la Res. Ad-

Referéndum N°01/2022.  
F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 04/465/2022 - Informe de monitoreo POA: primer semestre 2022**

**Visto:** el plan de trabajo previsto para 2022;

**Considerando:** i) el *Informe de monitoreo POA: primer semestre 2022* presentado en el día de la fecha; ii) el intercambio mantenido en sala acerca del grado de avance de los proyectos;

**La Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento del informe presentado; ii) Encomendar la elaboración de un informe sobre PISA 2018 comparado con Aristas 2018 a ser publicado durante el segundo semestre de 2022 de acuerdo a lo indicado en sesión a la Directora del Área Técnica; iii) En relación a la meta de gestión N°3 del CDG 2022 cuyo vencimiento es 30 de setiembre, solicitar al equipo responsable la presentación de un informe sobre su grado de avance que especifique los distintos componentes considerados en la ficha de la meta de gestión, a ser presentado próximamente a la Comisión Directiva; iv) En relación a las metas de gestión del CDG 2022 en general, solicitar se presente un informe que incluya su grado de avance y perspectiva de cumplimiento de cada una de ellas a ser analizado en próximas sesiones.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 05/465/2022 - Listado completo de convenios y acuerdos institucionales para actualización en web**

**Visto:** i) la información de convenios y acuerdos institucionales publicados en la web institucional; ii) la Res. N°5/464/2022; **Considerando:** i) el listado completo presentado en el día de la fecha; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Disponer la publicación en la web institucional de acuerdo al listado de convenios y acuerdos presentado.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 06/465/2022 - Informe de ejecución presupuestal a julio 2022**

**Visto:** el Informe de ejecución presupuestal a julio de 2022 presentado por la Dirección Administrativa; **La Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento del informe de ejecución presupuestal al 31 de julio de 2022.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 07/465/2022 - Informe de pagos realizados a julio 2022**

**Visto:** el Informe de pagos autorizados en julio 2022 presentado por la Dirección Administrativa; **La Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento del informe presentado.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 08/465/2022 - Informe de uso de celulares a julio 2022**

**Visto:** el Informe mensual de uso de celulares a julio 2022 presentado por la Dirección Administrativa; **La Comisión Directiva resuelve:** Tomar conocimiento del informe presentado.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 09/465/2022 - Pruebas de certificación universitaria para docentes. Actividades y recursos necesarios**

**Visto:** el informe de la Dirección del Área Técnica presentado en el día de la fecha; **Considerando:** el intercambio mantenido en sala; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento del informe presentado.

F-3; C-0; A-0

#### **RESOLUCIÓN 10/465/2022 - Solicitud de capacitación – Carmen Haretche**

**Visto:** la solicitud de capacitación cursada por la Dra. Carmen Haretche, Directora del Área Técnica; **Considerando:** i) la pertinencia y relevancia de la misma de cara las próximas

actividades a realizar; ii) el informe de capacitaciones de AT presentado en el día de la fecha; iii) la propuesta del Instituto Berlitz; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Autorizar a realizar la capacitación a la Dra. Carmen Haretche de acuerdo a la propuesta presentada; ii) Disponer el traspaso de los fondos correspondientes del saldo general al rubro Capacitaciones.  
F-3; C-0; A-0

Sin más temas que tratar, se levanta la sesión las 16:55 horas.