

# **MINUTA**

## **SESIÓN N° 426 del 19 de octubre 2021**

En la ciudad de Montevideo, a las 14:30 horas del día 19 de octubre de 2021 por videoconferencia se reúne la Comisión Directiva del INEEEd con la presencia de Javier Lasida, Guillermo Fossati y Pablo Caggiani. El acta es realizada por Carolina Cohenar.

### **1. ASUNTOS PREVIOS**

- 1.1. Plan Estratégico 2022-2025
- 1.2. Agenda Comisión consultiva y designaciones
- 1.3. Lista de aplicadores contratados para Aristas ETC 2021
- 1.4. Solicitud de inscripción de Meliza González en COLMEE 2021

### **2. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**

- 2.1. Acta de la Sesión N°425 del 12 de octubre de 2021

### **3. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN**

- 3.1. Contratación de Terolink Srl: consultoría por soporte infraestructura informática
- 3.2. Convenio fraccionamiento licencias 2022
- 3.3. Procedimiento de selección de personal
- 3.4. Llamado a concurso AT01/2021 – contratación de especialistas de matemática y lectura
- 3.5. Acuerdo complementario N° 2 con Centro Ceibal: Estudios IEA (REDS e ICILS)
- 3.6. Acuerdo específico Centro Ceibal -INEEd: Intercambio confidencialidad y manejo de información (Aristas y RedGlobal): no renovación
- 3.7. Convenio marco Fundación SUMMA - INEEEd
- 3.8. Convenio MEC por evaluación CECAP: ampliación de propuesta
- 3.9. CDG 2021 - Meta 3: Alineación entre currículum intencional, implementado y logrado en tercero y sexto de primaria (Aristas 2020)
- 3.10. CDG 2021 - Meta 4: Explorar evaluaciones nacionales de otros países enfocadas en la evaluación basada en competencias

### **4. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN**

### **5 ASUNTOS PENDIENTES**

- 5.1 Informe: La educación media básica rural en Uruguay

## **RESOLUCIONES**

### **RESOLUCIÓN 01/426/2021.- Sesión Cerrada**

**Visto:** la necesidad de tratar algunos puntos de carácter reservado;

**La Comisión Directiva resuelve:** pasar a sesión cerrada para intercambiar sobre los mismos.

F-3; C-0; A-0

### **RESOLUCIÓN 02/426/2021 – Representantes designados para integrar la Comisión Consultiva**

**Visto:** i) la Ley general de educación No. 18.437, Art. No. 114 modificado por la Ley No. 19.889 del 9 de julio de 2020; ii) que de acuerdo al Art. No. 114 se conforma la Comisión Consultiva con el fin de asistir y acompañar la gestión de la Comisión Directiva del INEEd;

**Considerando:** que conforme a lo dispuesto el INEEd ha recibido las designaciones de representantes por cada una de las instituciones o grupos de instituciones encomendadas; **la Comisión Directiva resuelve: i)** Tomar conocimiento de las designaciones de representantes de acuerdo a lo siguiente: a) por CODICEN: Dra. Adriana Aristimuño e Insp. Ivonne Constantino; b) por UTEC: Mag. Amadeo Sosa y Lic. Graciela Do Mato; c) por el conjunto de la educación privada habilitada (inicial, primaria y media) AIDEP y AUDEC, Prof. Alejandro Di Lorenzi; d) por el conjunto de las instituciones universitarias privadas reconocidas por el Ministerio de Educación y Cultura, designado por el Consejo de Rectores de Universidades privadas, Dra. Andrea Tejera; e) por el Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Soc. Virginia Cura y Dra. Gabriela López; por las instituciones de formación militar Cnel (R) Lic. Ed. Alejandro Bordagorri; f) por las instituciones de formación policial Com. May. Crisoldo Caraballo Olmedo; g) por el Instituto Nacional de Empleo y Formación Profesional, Esc. Guillermo Dutra; **ii)** De acuerdo a las consultas realizadas, quedar a la espera del representante a designar por la Universidad de la República.

F-3; C-0; A-0

### **RESOLUCIÓN 03/426/2021 – Primera reunión de la Comisión Consultiva**

**Visto:** la primera reunión de la Comisión Consultiva fijada para el 20 de octubre;

**Considerando:** i) la organización de la misma; ii) el documento de trabajo de Planificación Estratégica 2022-2025 que se encuentra en proceso de elaboración; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar la agenda del primer encuentro; ii) Aprobar el envío del documento de trabajo: Plan Estratégico 2022-2025 a los representantes designados para el intercambio a realizar.

F-3; C-0; A-0

### **RESOLUCIÓN 04/426/2021 - Lista de aplicadores contratados para Aristas ETC 2021**

**Visto:** lo resuelto según Res. N°03/425/2021 del 12 de octubre de 2021; **Considerando:** la lista de aplicadores contratados para Aristas ETC 2021 informada por la Dirección del Área Administrativa en el día de la fecha; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Tomar conocimiento de la lista de aplicadores contratados para Aristas ETC 2021.

F-3; C-0; A-0

### **RESOLUCIÓN 05/426/2021 - Solicitud de inscripción de Meliza González en COLMEE 2021**

**Visto:** i) el Congreso COLMEE 2021; ii) la solicitud de la Directora del Área Técnica de inscripción de la investigadora Meliza González; **Considerando:** la pertinencia y relevancia de la solicitud a los efectos de su participación en actividades relativas a la psicometría; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Autorizar la inscripción de Meliza González al COLMEE 2021 y asumir el costo informado.

F-3; C-0; A-0

Se incorpora la Directora del Área Administrativa para tratar los siguientes puntos.

**RESOLUCIÓN 06/426/2021 - Convenio fraccionamiento licencias 2022**

**Visto:** los criterios y normativa vigente para la fijación de licencias reglamentarias; **Considerando:** i) el informe presentado en el día de la fecha por la Dirección del Área Administrativa; ii) en función de ello la propuesta de convenio de fraccionamiento de licencias para 2022; **La Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar la puesta en práctica de los criterios propuestos en el informe de la Dirección del Área Administrativa, recordando atender explícitamente las previsiones de actividades previstas para 2022; ii) Encomendar la firma de un convenio de fraccionamiento de licencia anual reglamentaria con el personal.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCIÓN 07/426/2021 - Procedimiento de selección de personal**

**Visto:** el Procedimiento de selección de personal presentado por la Dirección del Área Administrativa en el día de la fecha; **Considerando:** i) que el mismo cumple con los criterios de buenas prácticas administrativas y las revisiones correspondientes incluyendo la simplificación y optimización de algunas de las etapas comprendidas; ii) la incorporación de las sugerencias y comentarios vertidos en sala; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Encomendar a la Directora del Área Administrativa la presentación de un informe sobre aquellas resoluciones anteriores que se sustituyen por la entrada en vigencia del nuevo procedimiento a ser presentado en la próxima sesión.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCIÓN 08/426/2021 - Acta de la Sesión N°425 del 12 de octubre de 2021**

**Visto:** el Acta Sesión N° 425– 12 de octubre de 2021;

**La Comisión Directiva resuelve:** aprobar el acta.

F-3; C-0; A-0

Se incorpora la Directora del Área Técnica para el tratamiento de los siguientes puntos.

**RESOLUCIÓN 09/426/2021 - Acuerdo complementario N° 2 con Centro Ceibal: Estudios IEA (REDS e ICILS)**

**Visto:** que es de interés institucional participar en las actividades llevadas a cabo por la IEA junto a Centro Ceibal; **Considerando:** la propuesta de suscripción de un nuevo Acuerdo Complementario que regule las actividades mencionadas; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar la propuesta del Acuerdo Complementario N°2 a suscribir entre el INEE y Centro Ceibal: Estudios IEA (REDS e ICILS); ii) Encomendar al Presidente de la Comisión Directiva la firma del mismo.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCIÓN 10/426/2021 - Convenio marco Fundación SUMMA - INEE**

**Visto:** i) la Res. N° 13/420/2021 acerca de la presentación al Fondo Concursable de ANII y la Fundación Ceibal – Fondo Sectorial de Educación Modalidad “Inclusión digital: Educación con nuevos horizontes” junto a Fundación SUMMA (Laboratorio de investigación e innovación en educación para América Latina y el Caribe); **Considerando:** i) el interés institucional en suscribir un convenio marco para regular actividades en conjunto; ii) la revisión del asesor jurídico institucional; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Autorizar el texto del convenio marco propuesto a suscribir con la Fundación SUMMA; ii) Encomendar al Presidente de la Comisión Directiva la firma del mismo.

F-3; C-0; A-0

Se incorpora la Directora de pruebas para el tratamiento del punto N° 3.4.

**RESOLUCIÓN 11/426/2021 - Llamado a concurso AT01/2021 – contratación de especialistas de matemática y lectura**

**Visto:** i) las renunciaciones de los especialistas en lectura y matemática que integraban el equipo de pruebas con carácter permanente; **Considerando:** i) los informes de análisis presentados oportunamente por la Dirección del Área Administrativa y Dirección del Área Técnica acerca de la dotación de especialistas de lectura y matemática para integrar el equipo de pruebas; ii) los términos de referencia y el informe presupuestal presentado; iii) los avances y acuerdos en cuanto al nuevo procedimiento de selección de personal; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar los términos de referencia para la contratación de especialistas en lectura y matemática con carácter permanente incluyendo los ajustes solicitados en sala; ii) Autorizar la realización del llamado AT01/2021 para la contratación de un especialista en lectura y un especialista en matemática en las condiciones establecidas en los términos de referencia del llamado.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCIÓN 12/426/2021 - Convenio MEC por evaluación CECAP: ampliación de propuesta**

**Visto:** la Res. N° 07/420/2021; **Considerando:** i) las modificaciones y ampliaciones solicitadas por el MEC; ii) en función de ello el nuevo texto de acuerdo específico presentado en el día de la fecha; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Aprobar el nuevo texto de acuerdo específico a suscribir con el MEC para la evaluación del Programa CECAP; Encomendar al Presidente de la Comisión Directiva la firma del mismo.

F-3; C-0; A-0

**RESOLUCIÓN 13/426/2021- Contratación de Terolink Srl: consultoría por soporte infraestructura informática**

**Visto:** i) el punto 3.1 del orden del día; **Considerando:** i) la pertinencia de consultar al Director de Unidad de Servicios Informáticos; **la Comisión Directiva resuelve:** i) Posponer el tema para la próxima sesión.

F-3; C-0; A-0

Se acuerda que los puntos 3.1, 3.9, 3.10 y 5.1 se posterguen para la próxima sesión y el punto 3.6 se mantenga en asuntos Pendientes hasta obtener una respuesta de Centro Ceibal.

Siendo las 18:35 horas se levanta la sesión.