

MINUTA

SESIÓN N° 302 del 13 de mayo de 2019

ACTA

En la ciudad de Montevideo, a las 13:12 horas del día 13 de mayo de 2019, en el Auditorio se reúne la Comisión Directiva con la presencia de Alex Mazzei, Pablo Cayota, Alejandro Maiche, Limber Santos y por videoconferencia Marcelo Ubal. Oscar Ventura se encuentra en uso de licencia. Asiste a la sesión la directora ejecutiva, Gisselle Tur Porres. El acta es realizada por Leticia Lamaita.

1. Informe de Presidencia

- 1.1. Situación del INEE México
- 1.2. Reunión del Comité técnico de evaluación del Mercosur en Buenos Aires
- 1.3. Informe sobre reunión Enlace 360
- 1.4. Aclaración sobre la actualización en página web del presupuesto enviado al Tribunal de Cuentas
- 1.5. Explicación sobre el acceso al sistema de búsqueda de resoluciones de las actas de la Comisión Directiva

2. INFORME de la directora ejecutiva.

- 2.1. Banco de ideas para proyectos con financiamiento externo
- 2.2. Estatus del Estudio Cualirural
- 2.3. Asistente de campo
- 2.4. Información sobre la presentación del INEE a la licitación llamada por UNICEF para evaluar el proyecto de Red Escuelas y Jardines Mandela (PAEPU)-CEIP

3. PREVIOS

- 3.1. Se recibe a los delegados de AFINEEd

4. APROBACIÓN DE ACTAS DE SESIONES ANTERIORES

- 4.1. Acta Sesión N° 300 - 29 de abril de 2019
- 4.2. Acta Sesión N° 301 - 06 de mayo de 2019

5. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN

- 5.1. Reconsideración de Resolución N° 04/286/2018
- 5.2. Revisión Presupuestal
 - 5.2.1. Aclaración de las dudas surgidas en el marco de la aprobación del POA 2019
- 5.3. Informe de Ejecución presupuestal al 31 de marzo 2019
- 5.4. Meta 5ii - CDG 2019 - Vto. 30/04/2019 - Flujo de fondos
- 5.5. Recursos Humanos:
 - 5.5.1. Suplencia maternal Inés Méndez - Reformulación de solicitud
 - 5.5.2. Resultado del llamado AT04/2019: Contratación de Investigador A (sustitución de Laura Dodino)
 - 5.5.3. Reforzar el equipo de la UCA. Contratación de un diseñador gráfico a término (3 meses)
 - 5.5.4. Solicitud licencia sin goce de sueldo de Jennifer Viñas
 - 5.5.5. Contratación a término de asistente de campo
- 5.6. Sustitución de Oscar Ventura como integrante del tribunal llamado Director USI

6. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN

- 6.1. IEEUy 2017 - 2018, versión final - revisada
 - 6.1.1. Presentación y análisis del informe con revisores externos

- 6.2. Ponencias para presentar en el Congreso de Psicología y Sociología - Ampliación de información
- 6.3. Comentarios al procedimiento de implementación de la conformación de tribunales próxima sesión - Comentarios de Capital Humano
- 6.4. Borrador Reglamento regulador grabación de sesiones Comisión Directiva
- 6.5. Reglamento para registro de actas
- 6.6. Llamado director USI (propuesta de Presidencia) (dos documentos).
- 6.7. Sistema de evaluación de funcionarios del INEEd.
- 6.8. Informes aprobados para discusión en sala:
 - 6.8.1. Marco conceptual de contexto y entorno escolar - Aristas media
 - 6.8.2. Primer reporte de Mirador Educativo 2019: Desempeño de los alumnos en matemática en 6to de primaria
 - 6.8.3. Marco conceptual sobre convivencia, participación y DDHH
 - 6.8.4. Índice del informe de Aristas-educación media

RESOLUCIONES

RESOLUCIÓN 01/302/2019.- Reunión del Comité Técnico de Evaluación del Mercosur en Buenos Aires

Visto: la invitación recibida para que la presidenta, Alex Mazzei, asista a la reunión del Comité Técnico de Evaluación del MERCOSUR que se realizará en Buenos Aires los días 20 y 21 de mayo del corriente.

Considerando: a) que es la delegada de país designada por el MEC; b) que cada organismo debe abonar los gastos de su representante; c) la consulta realizada para poder mantener la reunión de manera virtual;

La Comisión Directiva resuelve: a) avalar la asistencia de Alex Mazzei al Comité Técnico de Evaluación del MERCOSUR en Buenos Aires; b) abonar los gastos correspondientes a su pasaje y estadía según la cotización presentada; c) dejar sin efecto el literal b) en caso que la participación pueda hacerse de manera virtual.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 02/302/2019.- Aclaración sobre la actualización en la página web del presupuesto enviado al TDC

Visto: la información suministrada por la Directora de UCA,

Considerando: que se ha realizado la actualización,

La Comisión Directiva resuelve: tomar conocimiento.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 03/302/2019.- Explicación sobre el acceso al sistema de búsqueda de resoluciones de las actas de la Comisión Directiva

Visto: el informe presentado por el jefe de Desarrollo de USI,

Considerando: los comentarios realizados en la última sesión,

La Comisión Directiva resuelve: a) tomar conocimiento de lo informado; b) invitar al jefe de Desarrollo de USI a la próxima sesión de la CD.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 04/302/2019.- Reunión CODICEN

Visto: la nueva fecha planteada por CODICEN, para el miércoles 15 de mayo a las 15:30 horas

Considerando: que es la primera del año

La Comisión Directiva resuelve: encomendar a la Dirección Ejecutiva y a Presidencia la actualización de temas a presentar en dicha reunión.

F- 3; C-0; A-0

Ingresar a la sesión Alejandro Maiche

RESOLUCIÓN 05/302/2019.- Banco de ideas para proyectos con financiamiento externo

Visto: lo expuesto por la directora ejecutiva sobre las reuniones mantenidas con el equipo técnico,

Considerando: su asistencia a la 12° Conferencia Internacional TEPE 2019 y la oportunidad de contactos institucionales e internacionales que esto implica,

La Comisión Directiva resuelve: tomar conocimiento.

F- 4; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 06/302/2019.- Información sobre la presentación del INEEEd a la licitación llamada por UNICEF para evaluar el proyecto de Red Escuelas y Jardines Mandela (PAEPU)-CEIP.

Visto: el informe recibido sobre la Convocatoria de UNICEF,

Considerando: la pertinencia del mismo para la búsqueda de financiación externa prevista por el instituto,

La Comisión Directiva resuelve: tomar conocimiento de la propuesta presentada.

F- 4; C-0; A-0

Se recibe en sala a los delegados del Secretariado de AFINEEd, Cecilia Alonso, Gabriela Saraibe, Sofía Mannise, Guadalupe Goyeneche, Cecilia Emery e Inés Méndez. Se intercambia sobre: canales de comunicación entre la Comisión Directiva y AFINEEd, agenda de temas de la comisión bipartita y su avance, estructura de cargos, viabilidad de la reestructura a presentar por ONSC, evaluaciones de desempeño, carrera funcional, pedidos de recategorizaciones posteriores al 2017, diferencias entre los contratos de los funcionarios más antiguos de la institución y los contratos de los nuevos funcionarios, diferencias en los contratos para tareas iguales.

Se pasa a votar la moción presentada por Pablo Cayota, realizada tras el retiro de los delegados del Secretariado de AFINEEd.

RESOLUCIÓN 07/302/2019.- Realización de sesión exclusiva sobre carrera funcional

Visto: los planteos de la delegación de AFINEEd recibida en la sesión de hoy,

Considerando: que dentro de los puntos planteados se encuentran carrera funcional y casos recategorización posteriores al 2017 y que existe disposición de trabajar en conjunto con la Comisión Directiva para adelantar sobre estos temas,

La Comisión Directiva resuelve: a) fijar como sesión exclusiva para tratar estos dos temas en base a la propuesta de AFINEEd para el lunes 24 de junio de 2019; b) informar a AFINEEd los plazos para que puedan prever un borrador de propuesta sobre la cual trabajar; c) solicitar a la directora ejecutiva un informe sobre la situación.

F- 4; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 08/302/2019.- Aprobación del Acta Sesión N° 300

Visto: el acta presentada de la sesión N° 300,

La Comisión Directiva resuelve: aprobar el acta.

F-3; C-0; A-1

RESOLUCIÓN 09/302/2019.- Aprobación del Acta Sesión N° 301

Visto: el acta presentada de la sesión N° 301,

La Comisión Directiva resuelve: aprobar el acta.

F-3; C-0; A-1

Fundamentación del voto de Alejandro Maiche sobre Resoluciones 08/302/2019 y 09/302/2019: El sistema de gestión que respalda la toma de decisiones en la Directiva no permite eventualmente encontrar resoluciones, acuerdos o documentos en el sistema, degradando de esa forma su utilidad. Asimismo, es un sistema que no garantiza que los documentos que respaldan las decisiones son efectivamente aquellos con los que se trabajó durante la sesión, debido a que el sistema actual no incorpora trazabilidad de los cambios. Luego de observar y reclamar en hasta 3 oportunidades la necesidad de solucionar esta situación, este comisionado ha resuelto no firmar las actas y abstenerse en su aprobación hasta que la Comisión Directiva funcione con un sistema que garantice la transparencia de su proceso de toma de decisiones.

Ingresó Marcelo Ubal mediante videoconferencia.

Se mantiene, por el plazo de dos horas, intercambio por videoconferencia y presencial, con los revisores externos del IEEUy 2017 - 2018.

RESOLUCIÓN 10/302/2019.- Aclaración de dudas surgidas en el marco de aprobación del presupuesto ajustado al POA 2019.

Visto: la explicación realizada en sala por la directora administrativa y jefa de contaduría,

Considerando: la resolución N° 02/300/2019,

La Comisión Directiva resuelve: a) solicitar a la Dirección Administrativa un informe escrito de lo planteado en sala, b) hacer lugar a la moción de Limber Santos de reconsiderar la resolución del considerando.

F- 5; C-0; A-0

Se retiran de sala Marcelo Ubal y Limber Santos.

RESOLUCIÓN 11/302/2019.- Informe de Ejecución presupuestal al 31 de marzo de 2019

Visto: el informe de ejecución presupuestal al 31 de marzo de 2019,

La Comisión Directiva resuelve: tomar conocimiento.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 12/302/2019.- Meta 5ii - CDG 2019 - Vto. 30/04/2019 - Flujo de fondos
Visto: El Compromiso de Gestión suscrito entre el INEEd y el Poder Ejecutivo para el año 2019;

Considerando: el Flujo de fondos real al 31 marzo de 2019 y la proyección mensual para el resto del año presentado,

La Comisión Directiva resuelve: aprobar el Flujo de fondos real hasta marzo de 2019 y proyección mensual para el resto del año.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 13/302/2019.- Suplencia maternal Inés Méndez – Reformulación de solicitud.

Visto: la licencia maternal que solicitará la investigadora Inés Méndez – UEAP;

Considerando: i) la necesidad de dar cobertura a sus funciones durante el período de licencia maternal y horario de lactancia a los efectos de continuar sin afectar el plan de trabajo del Instituto;

La Comisión Directiva resuelve: a) solicitar a Capital Humano que contacte a los candidatos de la lista de prelación del llamado, por el cual Inés Méndez fue contratada para conocer su disponibilidad, para cubrir el cargo por licencia maternal; b) en caso de no identificarse un candidato interesado, autorizar la realización de un llamado a concurso por suplencia maternal de acuerdo a las condiciones establecidas en los términos de referencia que rigen el llamado.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 14/302/2019.- Resultado del llamado AT04/2019: Contratación de Inv. A (sustitución de Laura Dodino)

Visto: el llamado a concurso AT04/2019 para la selección de un investigador A para la Unidad de Evaluación de Aprendizajes y Programas;

Considerando: la recomendación de la comisión evaluadora actuante;

La Comisión Directiva resuelve: Autorizar la contratación de Jorge Gustavo Bentancor para ocupar el cargo de investigador A con una carga horaria de 20 horas semanales en las condiciones establecidas en los términos de referencia del llamado a partir del 20 de mayo de 2019.

F- 3; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 15/302/2019.- Solicitud licencia sin goce de sueldo Jennifer Viñas

Visto: el aval institucional otorgado a la investigadora Jennifer Viñas para la realización de un Doctorado en Educación en la Facultad de Psicología y Ciencias de la Educación de la Universidad de Gante, en Bélgica;

Considerando: la solicitud de licencia sin goce de sueldo presentada por la investigadora para completar los 24 meses de estancia en Bélgica que finalizarán con la defensa de la tesis;

La Comisión Directiva resuelve: a) aprobar la licencia sin goce de sueldo de Jennifer Viñas del 8 de julio de 2019 y hasta el 30 de octubre de 2020; b) encomendar a Capital Humano que tome los recaudos necesarios para efectivizar la resolución adoptada.

F- 3; C-0; A-0

Moción de Pablo Cayota para votar el punto 5.1

Se retira de sala Alejandro Maiche.

Pablo Cayota solicita dejar asentado en actas que cuando mocionó votar el punto 5.1 del orden del día había quórum.

Se acuerda que los puntos 1.3, 5.1, 5.3.1, 5.3.3, 5.3.5, 5.4, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8 (6.8.1, 6.8.2, 6.8.3, 6.8.4) se mantienen en el orden del día para su tratamiento en la próxima sesión.