

MINUTA

SESIÓN N° 292 del 06 de marzo de 2019

ACTA

En la ciudad de Montevideo, a las 14:40 horas del día 06 de marzo de 2019, en el despacho de la Presidencia del INEE se reúne la Comisión Directiva con la presencia de Alex Mazzei, Pablo Cayota, Alejandro Maiche, Limber Santos, Oscar Ventura y por videoconferencia Marcelo Ubal. El acta es realizada por Leticia Lamaita.

1. INFORME de Presidencia.

- 1.1. Situación del INEE México.
- 1.2. Director ejecutivo.
- 1.3. Asuntos Jurídicos.
- 1.4. Resultado de gestiones con ANTEL.
- 1.5. Resultados de Seminario DIALOGAS – MESACTS.

2. PREVIOS

3. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

- 3.1. Acta Sesión N° 291 - 25 de febrero de 2019.

4. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN

- 4.1. Llamado director USI.
- 4.2. Contratación de revisores de ítems Aristas 2019.
- 4.3. Asistencia de Vivian Reigosa a Congreso de San Francisco.
- 4.4. **Rectificar Resolución AD REFERÉNDUM**
 - 4.4.1. Resolución N° 05/2019 - Evaluación Leticia Lamaita.
- 4.5. **Refrendar Resoluciones AD REFERÉNDUM**
 - 4.5.1. Resolución N° 11/2019 - Conectividad en sala CD.
 - 4.5.2. Resolución N° 12/2019 - Contratación de Nicolás Chiarino.

5. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN

- 5.1. Renovación de contrato Sofía Manisse.
- 5.2. Se recibe al equipo Técnico en sala.
 - 5.2.1. Estado de situación UEAP y sugerencias directora AT.
 - 5.2.2. Desvinculación de investigadores equipo Aristas y estrategias para retener el capital humano en el Área Técnica: Propuestas de Dirección de AT.
- 5.3. Sobre solicitud de la DAT para hacer un llamado para asistente de campo.
- 5.4. Definición de criterio para llamados.
 - 5.4.1. Definición sobre conflicto de intereses en las votaciones de los comisionados y en la integración de tribunales de selección de funcionarios. Conformación de tribunales de llamados en el INEE. Propuesta de Alejandro Maiche.

6. INFORMES A LA COMISIÓN DIRECTIVA

- 6.1. Informe de saldo de bolsa de horas enero 2019.

RESOLUCIONES

RESOLUCIÓN 01/292/2019.- Director ejecutivo

Visto: que no se ha recibido la respuesta por escrito sobre la propuesta realizada en la sesión pasada.

La Comisión Directiva resuelve: postergar el tema, hasta recibir formalmente la respuesta.

F- 6; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 02/292/2019.- Asuntos Jurídicos

Visto: el informe remitido verbalmente por el Dr. Castello sobre este asunto

La Comisión Directiva resuelve: mantener el tema en el orden del día hasta tanto se tenga nueva información de la negociación.

F- 6; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 03/292/2019.- Aprobación del acta

Visto: el acta presentada de la sesión N° 291

La Comisión Directiva resuelve: aprobar el acta sin modificaciones.

F- 6; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 04/292/2019.- Recurrir a la lista AT08/2016 (publicado AT01/2017) para especialista en Lengua.

Visto: el informe presentado por la Dirección del Área Técnica

Considerando: i) lo conversado en sala entre la Comisión Directiva, la Directora de Proyecto, Directora de Unidad y Directora del Área Técnica; ii) que el orden de prelación del llamado AT08/2016 (publicado como AT01/2017) de especialistas en Lengua y Matemática, según Resolución N° 14/286/2018, está vigente.

La Comisión Directiva resuelve: a) Para el caso de Lengua, contactar a las personas según lista de prelación y ofrecer el ingreso como investigador A, desde el 15 de marzo de 2019 con una carga horaria de 20 horas.

F- 6; C-0; A-0

Finaliza la videoconferencia Marcelo Ubal.

RESOLUCIÓN 05/292/2019.- Contratación de revisores de ítems Aristas 2019

Visto: La implementación del piloto de Aristas para 3ero. y 6to. de educación primaria a realizarse en 2019;

Considerando: el expertise específico de las candidatas propuestas,

La Comisión Directiva resuelve: 1) Autorizar la contratación por producto de cuatro especialistas externas para realizar la revisión cruzada de Ítems según las condiciones establecidas en los términos de referencia definidos específicamente para esta tarea, según el siguiente detalle: a) Área de matemática: Marlene Fernández y Ana Laura González; b) Área de lectura: Graciela Loureiro y Andrea Savio.

F- 5; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 06/292/2019.- Asistencia de Vivian Reigosa a Congreso de San Francisco.

Visto: i) la relevancia que tiene para el INEEd la participación en el Congreso CIES (Comparative and International Education Society) a realizarse en la ciudad de San Francisco entre el 14 y el 18 de abril;

Considerando: que la directora de Unidad de Evaluación de Aprendizajes y Programas, Vivian Reigosa, fue invitada por OEI/UNESCO a participar en calidad de

panelista y que la invitación incluye el financiamiento total de la actividad,

La Comisión Directiva resuelve: i) Autorizar la asistencia y presentación de ponencia a Vivian Reigosa; ii) Recordar a la participante que, según el artículo N°12 del “Procedimiento para regular la participación de los funcionarios del INEEEd en actividades académicas”, deberá presentar un informe de actividades a su superior directo –el cual será elevado a consideración a la Comisión Directiva. -

F- 5; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 07/292/2019.- Rectificar Resolución AD REFERÉNDUM

Resolución N° 05/2019 - Evaluación Leticia Lamaita

Vista: la resolución ad referéndum 05-2019 del 5 de febrero de 2019 mediante la cual se aprueba la evaluación de desempeño de la secretaria de actas de la Comisión Directiva, Leticia Lamaita,

Considerando: que en el considerando único de la mencionada resolución se hace referencia al inciso 3 del punto 33 del Reglamento de Personal de INEEEd que, en su segunda parte, no es pertinente a esta evaluación,

La Comisión directiva resuelve: autorizar a la Presidencia de la CD para emitir una nueva resolución que rectifique únicamente el Considerando único para que diga: “Considerando, a) que la funcionaria ha cumplido tres meses de labores, b) que corresponde realizar una evaluación para ese período de prueba”.

F- 5; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 08/292/2019.- Refrendar Resoluciones AD REFERÉNDUM

Resolución N° 11/2019 - Conectividad en sala CD

Vista: la necesidad de contar con un sistema de conexión en la sala donde se realizan las sesiones de Comisión Directiva,

Considerando: la sugerencia del Área Administrativa, la necesidad de pensar en una opción a largo plazo y la disponibilidad de dinero para el rubro roturas.

La Presidenta de la Comisión Directiva resuelve: a) aprobar la compra de un televisor 43” y de una cámara para reponer la que se averió.

La Comisión Directiva resuelve refrendar lo actuado por la Presidenta de la Comisión Directiva.

F- 5; C-0; A-0

RESOLUCIÓN 09/292/2019.- Refrendar Resoluciones AD REFERÉNDUM

Resolución N° 12/2019 - Contratación de Nicolás Chiarino

Vista: la solicitud presentada por la Dirección del Área Técnica de contratar a Nicolás Chiarino,

Considerando: a) que la solicitud se basa en la necesidad de continuar con el plan de trabajo proyectado para 2019 sobre la Encuesta de Salud Ocupacional Docente, b) el resultado de la consulta realizada al asesor jurídico del INEEEd, Dr. Castello, y c) que el investigador tendrá un contrato por producto,

La presidenta de la Comisión Directiva resuelve: autorizar la contratación de Nicolás Chiarino entre el 1° de marzo al 31 de octubre de 2019 de acuerdo a los términos de la referencia.

La Comisión Directiva resuelve refrendar lo actuado por la presidenta de la Comisión Directiva.

F- 5; C-0; A-0

Acuerdo: incluir en el próximo orden del día, como asunto a considerar, Sistema de evaluación de funcionarios del INEEEd.

F- 6; C-0; A-0

Se acuerda que los puntos 1.1, 4.1, 5.1, 5.3, 5.4 y 6.1 se mantengan en el Orden del día para la próxima sesión.