

COMISIÓN DIRECTIVA

Acta de la sesión no. 240 del 5 de febrero de 2018

ORDEN DEL DÍA

1. PREVIOS

2. CONSIDERACIÓN DEL ACTA SESIÓN ANTERIOR

2.1. Aprobación del acta de la sesión número 239 de 27 de diciembre de 2017.

3. ASUNTOS CON PROYECTOS DE RESOLUCIÓN

3.1. RECURSOS HUMANOS / CONTRATACIONES / PROVEEDORES DE SERVICIOS

3.1.1. Ampliación horaria de Natalia Cardozo.

3.1.2. Llamado a concurso ADM01/2018 – Contratación de Auxiliar Administrativo a término

3.1.3. Llamado a concurso AT05/2018 – Investigador C para Mirador Educativo.

3.1.4. Renovación de consultoría de César Guadalupe para Mirador Educativo.

3.1.5. Contratación de Coordinador de Campo Aristas a término.

3.1.6. Integración de tribunales para AT01/2018 y AT06/2018 (investigadores B y C – área Salud Ocupacional).

3.1.7. Renovación de contrato de Marcos Estévez.

3.1.8. Refrendar las resoluciones ad referéndum 01/2018 y 02/2018 de la Presidenta de la Comisión Directiva.

3.1.9. Renovación de consultoría del Prof. Martín Pasturino

3.1.10. Llamado a concurso UCA01/2018 – Diseñador gráfico.

3.2. DECLARACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA

3.2.1. Declaración de reserva de los documentos asociados a las líneas de investigación “Financiamiento y gasto en educación” y “Formación, trabajo y desarrollo profesional docente”, sus bases de datos desidentificadas, informes cerrados e instrumentos originales.

4. ASUNTOS A CONSIDERACIÓN

4.1. Plan Operativo Anual 2018.

- 4.2. Plan de Desarrollo – Unidad de Comunicación y Articulación.
- 4.3. Comités de referentes para difusión de resultados de Aristas primaria.
- 4.4. Preparación de temas para intercambio con nuevo representante del BID.

5. **INFORMACIONES A LA COMISIÓN DIRECTIVA**

5.1. **Informes de la presidenta**

- 5.1.1. Actualización de información ANII.
- 5.1.2. Información de gestiones realizadas para obtención de recursos económicos.

5.2. **Informes del director ejecutivo**

- 5.2.1. Informe de saldo de bolsa de horas a diciembre 2017.
- 5.2.2. Informe de ejecución presupuestal a diciembre 2017.

RESOLUCIONES

RESOLUCIÓN 01/240/2018

Se pone a consideración el Acta número 239 de la sesión de 27 de diciembre de 2017, la que se aprueba y suscribe como se presenta.

RESOLUCIÓN 02/240/2018

Visto: La propuesta presentada por la Dirección Ejecutiva y la Dirección del Área Administrativa en el memorándum CdDE297-2017 a efectos de garantizar el cumplimiento de las tareas administrativo-contables para 2018 y con el objetivo de cubrir las licencias especiales del personal del área. -

La Comisión Directiva resuelve: I) Autorizar la realización del llamado ADM01/2018 para la contratación a término de un Auxiliar Administrativo A, para desempeñar tareas en el Área Administrativa con una carga horaria de 30 horas semanales por el período 12 de marzo al 26 de diciembre de 2018; II) autorizar la conformación del tribunal de selección con: Rosina Bartesaghi, Natalia Rivera y Germán Rolán; y III) autorizar la ampliación horaria de 30 a 40 horas semanales de Natalia Cardozo entre el 1° de abril de 2018 al 28 de febrero de 2019. –

RESOLUCIÓN 03/240/2018

Visto: La solicitud de la Dirección Ejecutiva contenida en el memorándum CdDE007-2018.-

La Comisión Directiva resuelve: I) Autorizar la realización del llamado a concurso AT05/2018 para la contratación de un investigador C a desempeñarse en la Unidad de Estudios e Indicadores con una carga horaria de 30 horas semanales; y II) la integración del tribunal de selección que entenderá en el mismo con Federico Rodríguez, Hugo de los Campos y Juan Bogliaccini en calidad de integrante externo.

RESOLUCIÓN 04/240/2018

Visto: La solicitud presentada por la Dirección Ejecutiva en el memorándum CdDE002-2018 en el marco del plan de trabajo 2018, y de la actualización del portal Mirador Educativo. -

La Comisión Directiva resuelve: autorizar la contratación del experto César Guadalupe en calidad de consultor externo de acuerdo a los términos de referencia presentados en el memorándum antedicho. -

RESOLUCIÓN 05/240/2018

Visto: La realización de los llamados a concurso AT01/2018 y AT06/2018, y de acuerdo a lo solicitado por la Dirección Ejecutiva en el memorándum CdDE005-2018.-

La Comisión Directiva resuelve: I) Designar a Federico Rodríguez, Cindy Mels y Gabriela Echevehere (miembro externo) para integrar el tribunal que entenderá en la evaluación de las postulaciones al llamado AT01/2018; y II) designar a Mariana Castaings, María Eugenia Panizza y Silvia Franco (miembro externo) para integrar el tribunal que entenderá en la evaluación de las postulaciones al llamado AT06/2018. –

RESOLUCIÓN 06/240/2018

Visto: El vencimiento del contrato de consultoría suscrito con el Ing. Marcos Estévez, y la propuesta de la Dirección Ejecutiva contenida en el memorándum CdDE008-2018. -

La Comisión Directiva resuelve: I) Aprobar la suscripción del nuevo contrato de servicios con el Ing. Marcos Estévez a partir del 1º de marzo de 2018 y hasta el 28 de febrero de 2019 ajustando el monto del mismo por la variación del Índice de Precios del Consumo (IPC) de los últimos 12 meses; y II) encomendar a la Presidenta de esta Comisión la suscripción del mismo. -

RESOLUCIÓN 07/240/2018

Visto: Las resoluciones ad referéndum de la presidenta de esta Comisión números 01/2018 de 8 de enero de 2018 y 02/2018 de 31 de enero de 2018, que se transcriben:

Resolución 01/2018

Visto: La solicitud presentada por la Secretaria de la Comisión Directiva en cuanto a la modificación de su horario de trabajo, que se adjunta y considera parte integrante de

esta resolución. -

La Presidenta de la Comisión Directiva resuelve: autorizar la modificación de horario de cumplimiento de jornada laboral presentada por Virginia Chinetti, a partir del día 8 de enero de 2018 inclusive. –

Resolución 02/2018

Visto: La solicitud presentada por la secretaria de la Presidencia en cuanto a hacer uso de la licencia especial prevista en el artículo 25 del Reglamento de Personal durante los días 16 a 19, 29 y 30 de enero del corriente (6 días). -

La presidenta de la Comisión Directiva resuelve: autorizar el goce de licencia especial prevista en el artículo 25 del Reglamento de Personal a la Prof. Ana María Tello durante los días 16 a 19, 29 y 30 de enero de 2018. –

La Comisión Directiva resuelve: refrendar las resoluciones ad referendum antes relacionadas, considerando la pertinencia y oportunidad en su adopción. -

RESOLUCIÓN 08/240/2017

Visto: La necesidad manifestada por la Dirección Ejecutiva en el memorándum CdDE001-2018, y en el marco del plan de trabajo 2018 y de la línea de investigación sobre Formación, trabajo y desarrollo profesional docente. **La Comisión Directiva resuelve:** autorizar la contratación del Mag. Martín Pasturino en carácter de consultor externo de acuerdo a lo mencionado en el memorándum referido, y en las siguientes condiciones: I) Duración estimada del contrato: 4 meses (abril a julio). II) Lugar de trabajo: la consultoría se desarrollará mayoritariamente a distancia; III) Honorarios: se abonará al consultor la suma de USD 3.500 (dólares americanos tres mil quinientos) más IVA. Se realizarán 3 pagos contra entrega y aprobación de productos: 20% producto 1 (30 días); 30% producto 2 (75 días); y 50% producto 3 (120 días). –

RESOLUCIÓN 09/240/2017

Visto: Lo manifestado por la Dirección Ejecutiva en el memorándum CdDE006-2018. –

La Comisión Directiva resuelve: Autorizar la realización del llamado a concurso No. UCA01/2018 para la contratación de un diseñador gráfico (Técnico C) que formará parte del equipo de la Unidad de Comunicación y Articulación y la integración del tribunal de selección que entenderá en el mismo con Mercedes Pérez, Sebastián de Almeida y Leticia Schiavo en calidad de miembro integrante externo. –

RESOLUCION 10/240/2017

Visto: Lo manifestado por la Dirección Ejecutiva en el memorándum CdDE009-2018. -

La Comisión Directiva resuelve: I) Declarar con carácter reservado los documentos asociados a las líneas de investigación “Financiamiento y gasto en educación” y “Formación, trabajo y desarrollo profesional docente”, sus bases de datos desidentificadas, informes cerrados e instrumentos originales hasta el 30 de agosto de 2019; y II) encomendar la remisión a la Unidad de Acceso a la Información Pública del informe semestral actualizado incluyendo los documentos mencionados. –

Respecto de los puntos 3.1.5., 4.1., 4.2. y 4.3., la Comisión Directiva resuelve posponer su tratamiento para la próxima sesión.

Sin más temas para tratar se levanta la sesión siendo la hora 18:00. -